

Avviso pubblico n. 01/2017

Selezione per l'attribuzione di un incarico professionale di
CONSULENZA CONTABILE E FISCALE E GESTIONE PROGETTI

PREMESSO CHE

- a) Il Consorzio Interuniversitario Nazionale per Energia e Sistemi Elettrici (di seguito EnSiEL) è un Consorzio di diciotto Atenei italiani, senza fini di lucro, ha natura privata con personalità giuridica riconosciuta con decreto del MIUR del 15.04.2009 pubblicato nella G.U. n. 105 del 08.05.2009 ed è sottoposto alla vigilanza del MIUR;
- b) EnSiEL è sottoposto al sistema della Tesoreria Unica (Legge 720/1984 e smi);
- c) EnSiEL rientra nell'elenco delle amministrazioni inserite nel conto economico consolidato dello Stato, individuate dall'ISTAT ai sensi della Legge 196/2009 (Legge di contabilità e finanza pubblica), art. 1 comma 2. EnSiEL rientra poi nel perimetro di applicazione del DLgs 163/2006 smi (Codice dei contratti pubblici – art. 3, commi 25 e 26);
- d) La contabilità di EnSiEL è di competenza economica e segue i principi della contabilità economico-patrimoniale per la pubblica amministrazione. Il sistema contabile del Consorzio si articola in contabilità generale, contabilità analitica e in un sistema di controllo economico-finanziario; nel piano dei conti le registrazioni contabili sono in partita doppia;
- e) EnSiEL è titolare di progetti di formazione e di ricerca per i quali la rendicontazione delle spese segue regole definite dai finanziatori;
- f) Con delibera del 26 maggio 2017, la Giunta del Consorzio EnSiEL ha autorizzato il Direttore alla selezione per avviso pubblico, mediante avviso sul sito web del Consorzio, di un professionista titolare di partita IVA, di cui avvalersi per la consulenza contabile e fiscale di EnSiEL e la gestione dei suoi progetti di ricerca e formazione dal 01.07.2017 al 31.12.2017.
- g) La distribuzione dei carichi di lavoro e la mancanza, tra le persone in organico, di competenze e professionalità adeguate per provvedere in autonomia allo svolgimento delle attività di consulenza contabile e fiscale e gestione progetti, insieme alla necessità per EnSiEL di avere a disposizione una risorsa dedicata alla risoluzione di problematiche contabili, fiscali e gestioni progetti, rendono necessario avvalersi di un supporto professionale esterno da selezionare mediante la presente procedura in considerazione del ruolo e dei compiti istituzionali che è chiamato a svolgere.

AVVISO

ART. 1 – OGGETTO DELLA PRESTAZIONE E DISPOSIZIONI GENERALI

Le Premesse costituiscono parte integrante del presente avviso.

E' indetta una procedura selettiva per titoli per il conferimento di un contratto di carattere professionale per la consulenza contabile e fiscale e la gestione dei progetti di EnSiEL dal 01.07.2017 al 31.12.2017.

Le funzioni del consulente fiscale e contabile e della gestione dei progetti saranno le seguenti:

- regolare tenuta della contabilità del consorzio nel più rigoroso rispetto della normativa civilistica e fiscale; adempimenti I.V.A., compresi la redazione della dichiarazione annuale; tutti i vari invii periodici richiesti dalla normativa vigente; adempimenti relativi alle imposte dirette, redazione ed invio telematico della dichiarazione annuale Modello Unico ed Irap; redazione del bilancio societario, con relativi allegati, deposito e pubblicazione presso gli uffici competenti; elaborazione certificazione Unica lavoratori autonomi (Modello CU); elaborazione ed invio telematico dichiarazione annuale Mod. 770;
- assistenza agli organi societari nei rapporti e nelle controversie scaturenti negli ambiti oggetto dell'incarico;
- espletamento delle prestazioni correlate, connesse ed inerenti l'incarico in oggetto, compreso il rilascio di pareri in forma scritta, eventualmente necessari alla corretta gestione ed efficace dell'attività di EnSiEL;
- rendicontazione dei progetti di formazione e ricerca in base a quanto richiesto dall'Ente finanziatore e assistenza alle diverse Università Consorziato di EnSiEL coinvolte ai singoli progetti.

L'impegno dell'incaricato sarà gestito in modo autonomo, senza vincoli di orario e di presenza negli uffici del Consorzio, sulla base delle esigenze di svolgimento delle attività.



Il professionista si impegna ad assicurare la presenza presso la sede legale di EnSiEL o delle sedi delle Università consorziate in occasione di riunioni e/o di incontri.

Le prestazioni oggetto del presente incarico si svolgeranno nell'ambito di un rapporto di lavoro autonomo professionale ai sensi dell'art. 2229 c.c. e seguenti del Codice Civile, cui il Professionista attenderà in piena autonomia ed indipendenza ed integralmente con mezzi propri.

Il contratto potrà essere risolto come per legge, per giusta causa o giustificato motivo.

Tutte le informazioni inerenti il presente avviso pubblico saranno rese note mediante pubblicazione sul sito web <http://www.consorzioensiel.it> e avranno valore di comunicazione ufficiale.

Art. 2 - QUALITÀ, MODALITÀ E TEMPI DI ESECUZIONE

L'attività oggetto del contratto di prestazione professionale dovrà essere espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia e senza vincoli di subordinazione, con la libertà di organizzare e svolgere la prestazione senza vincoli di orario. L'incarico coprirà un arco temporale di 6 mesi, dal 01.07.2017 al 31.12.2017, rinnovabile per la medesima durata, a discrezione di EnSiEL, al solo fine di salvaguardare la necessaria continuità operativa del Consorzio e dovrà essere coordinata con le esigenze organizzative di quest'ultimo.

Il professionista si impegna ad attenersi agli indirizzi impartiti dal C.D. e a non assumere incarichi che possano configurare l'insorgere di incompatibilità per il corretto svolgimento del presente incarico.

L'EnSiEL garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

Art. 3 – REQUISITI

Alla procedura di selezione sono ammessi professionisti titolari di partita IVA e aventi i seguenti requisiti:

- Possesso di laurea specialistica ex DM 509/1999 o di laurea magistrale ex DM 270/2004, o diploma di laurea conseguito secondo gli ordinamenti antecedenti al DM 509/1999;
- Voto di laurea uguale o superiore a 100/110;
- Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista;
- Iscrizione all'Ordine dei Dottori Commercialisti da almeno dieci anni;
- Essere in regola con il pagamento della cassa professionale;
- Assenza di condizioni di incompatibilità e/o di conflitti di interessi con il Consorzio;
- Residenza e studio professionale presso la sede legale del Consorzio;
- Comprovata esperienza in materia di consulenza contabile e fiscale e gestione progetti di società e consorzi operanti nel settore del no profit;
- Assenza di condizioni di incompatibilità e/o di conflitti di interessi con il Consorzio;
- Possesso di indirizzo di posta elettronica certificata.

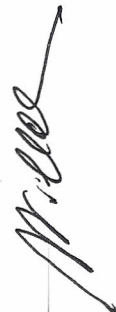
Tali requisiti, pena l'esclusione dalla selezione, devono essere posseduti dal candidato all'atto di presentazione della domanda di partecipazione.

Art. 4 – DOMANDA DI AMMISSIONE E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione dovrà essere predisposta in conformità allo schema esemplificativo di cui all'allegato A, corredata di *curriculum vitae* e di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale il candidato attesti, sotto la propria responsabilità, che quanto rappresentato nel proprio curriculum corrisponde a verità.

La domanda di candidatura e i relativi allegati dovranno essere firmati in originale dal candidato, pena l'esclusione dalla procedura di selezione. Ai sensi dell'art. 39, comma 1 del DPR 445/2000, la sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione, ma all'istanza dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore.

Alla domanda il candidato dovrà allegare:



- a) Copia fotostatica di un valido documento di identità;
- b) *Certificato di iscrizione all'Ordine dei Dottori Commercialisti*;
- c) Attestazione di regolarità contributiva Cassa Dottori Commercialisti (DURC);
- d) Curriculum vitae et studiorum in formato Europass (disponibile sul sito web <http://europass.cedefop.europa.eu/it/documents/curriculum-vitae>) in cui devono essere esplicitate tutte le attività svolte, le esperienze professionali ed i titoli acquisiti, debitamente sottoscritto e con autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- e) Documenti e titoli ritenuti utili ai fini della selezione;
- f) Certificato di residenza;
- g) Documentazione ufficiale dell'agenzia delle entrate comprovante l'attribuzione della partita iva e la sede dello studio;
- h) Elenco della documentazione presentata.

I titoli e i certificati possono essere prodotti in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000. I titoli e i certificati possono altresì essere autocertificati mediante la forma di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal DPR 445/2000. Nelle dichiarazioni sostitutive il candidato dovrà specificare in modo analitico e preciso ogni elemento utile ai fini della valutazione del titolo dichiarato.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale oppure certificata conforme al testo straniero mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi del DPR 445/2000.

Sul plico contenente la domanda è indispensabile, pena l'esclusione dalla procedura di selezione, inserire la seguente dicitura: "Selezione per incarico di consulenza contabile e fiscale e gestione progetti – Avviso n. 01/2017"

La busta contenente la domanda di ammissione e i relativi allegati dovrà essere indirizzata a "Consorzio Interuniversitario EnSiEL – Area Ingegneria dell'Università di Cassino e del LM – Via G. Di Biasio 43 – 03043 Cassino (FR)", e dovrà pervenire entro il termine perentorio del 20.06.2017, esclusivamente a mezzo postale. Non verranno prese in considerazione le istanze che perverranno oltre tale termine; farà fede il timbro di arrivo presso la sede suindicata.

L'EnSiEL, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati ai sensi del DPR 445/2000; a tal fine il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

Art. 5 – ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Saranno escluse dalla procedura le domande dei candidati prive dei requisiti di ammissione, le domande illeggibili, le domande prive della sottoscrizione, della copia fotostatica di un valido documento d'identità e quelle pervenute oltre il termine suindicato.

L'EnSiEL può disporre in ogni momento, con motivato provvedimento del Direttore, l'esclusione dalla procedura selettiva.

Art. 6 – COMMISSIONE GIUDICATRICE

La valutazione dei titoli sarà effettuata da una Commissione nominata dal Direttore dell'EnSiEL. Essa sarà composta da tre membri facenti parte degli Organi di governo o delle Sezioni di ricerca dell'EnSiEL o afferenti agli Atenei Soci del Consorzio, di cui uno con funzioni di Presidente e uno con funzioni di Segretario verbalizzante.

Al termine dei propri lavori, la Commissione redigerà apposito verbale contenente la graduatoria dei candidati.

Art. 7 - VALUTAZIONE DEI TITOLI

I candidati saranno valutati in relazione alle competenze richieste dall'incarico, sulla base dei titoli presentati. I titoli valutabili riguardano le esperienze professionali e formative purché attinenti alle attività dell'incarico messo a selezione.

Nella valutazione dei titoli, per ciascun candidato la Commissione giudicatrice ha a disposizione un massimo di 50 punti, così suddivisi:



- fino a un massimo di 16 punti per esperienza professionale come dottore commercialista: 2 punti per ogni anno di iscrizione all'Ordine e con dimostrata attività aggiuntivo alla soglia minima;
- fino a un massimo di 6 punti per:
 - a.1.) incarichi di assistenza e consulenza in materia fiscale, contabile e tributaria a favore di società e consorzi operanti nel campo universitario. Sarà assegnato un punteggio pari a 2 punti per ogni anno di consulenza;
 - a.2) altre esperienze lavorative/professionali (periodi documentati di attività quali periodi di lavoro subordinato, collaborazioni coordinate e continuative, incarichi professionali, incarichi di prestazione occasionale) ritenute utili ai fini dell'espletamento dell'incarico. Sarà assegnato un punteggio pari a 2 punti per ogni anno di consulenza;
- fino a un massimo di 12 punti per esperienze in gestione di progetti di formazione e/o ricerca con specifici vincoli di rendicontazione: 4 punti per ogni progetto annuale, 6 punti per ogni progetto pluriennale;
- fino a un massimo di 16 punti per la partecipazione a corsi di formazione riguardanti gli enti non profit: 2 punti per ogni attività.

Per essere valutato idoneo il candidato dovrà raggiungere un punteggio non inferiore a 30.

Art. 8 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E NOMINA DEL VINCITORE

La graduatoria dei candidati sarà formata secondo l'ordine decrescente della votazione conseguita nella valutazione dei titoli. In caso di parità di punteggio tra due o più candidati, il Consorzio procederà alla scelta dell'incaricato a proprio insindacabile giudizio.

Previa verifica della regolarità degli atti della Commissione, il Direttore di EnSiEL approverà la graduatoria e nominerà quale vincitore il candidato collocato al primo posto della stessa. La graduatoria con l'indicazione del vincitore sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito web di cui all'art. 1

Art. 9 - CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il corrispettivo per l'incarico professionale oggetto del presente avviso è stabilito in complessivi € 7500,00 (settemilacinquecento/00 euro), oltre ai contributi obbligatori a carico del committente e all'IVA. Il corrispettivo verrà erogato in due rate trimestrali posticipate.

Con il vincitore della selezione sarà stipulato un apposito contratto di incarico professionale. In caso di rinuncia espressa o di non adempimento puntuale dell'incarico affidato al contraente, o qualora il contratto si debba considerare risolto "ipso iure" qualora il contraente sia sottoposto a procedimento penale per l'applicazione di una delle misure di prevenzione previste dalla legge o nei suoi confronti venga applicato uno dei provvedimenti indicati agli artt. 10, 10 ter e quater della Legge 575/1965 e smi, si potrà procedere alla revoca del contratto, salvo il diritto al risarcimento degli eventuali danni e potrà essere conferito incarico professionale per il restante periodo, secondo l'ordine della graduatoria compilata dalla Commissione giudicatrice.

Art. 10 – ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI

La presentazione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni e modalità in esso riportate e di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo.

Art. 11 - NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, valgono le leggi vigenti in materia.

Art. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del DLgs 196/2003 e smi, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la sede dell'EnSiEL e trattati esclusivamente per l'espletamento della selezione e dell'eventuale procedimento di stipula del contratto di prestazione professionale.

Art. 13 – PUBBLICITÀ

Il presente avviso è pubblicato sul sito web di cui all'art. 1.

Cassino, 31 maggio 2017
prot.61/2017

Il Direttore del Consorzio EnSiEL
Prof. Domenico Villacci